# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Praktyka zawodowa (niepedagogiczna) |
| Nazwa w j. ang. | Professional practice (non-teaching) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | Aldona Guzik | Zespół dydaktyczny |
| - |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 2 |

Opis kursu (cele kształcenia):

|  |
| --- |
| Cele praktyk:   * możliwość wykorzystania i pogłębienia wiedzy zdobytej w czasie studiów z obszaru socjologii w konkretnej instytucji na rynku pracy (powiązanie wiedzy teoretycznej z praktyczną), * zapoznanie studentów ze specyfiką działalności i organizacją pracy socjologa w ramach różnych podmiotów, * zapoznanie się z sytuacją na rynku pracy, * nabycie umiejętności współpracy w zespole (kompetencje miękkie), * przygotowanie praktykanta do podejmowania odpowiedzialności za powierzone mu zadania. |

Warunki wstępne:

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Zaliczony odpowiedni semestr w ramach toku studiów (jednak nie wcześniej niż IV semestr studiów). |
| Umiejętności | - |
| Kursy | Metody badań społecznych 1 i 2, Statystyka 1 i 2, Warsztat badacza ilościowy i jakościowy. |

Efekty uczenia się:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01: Student zna strukturę, zadania i zasady funkcjonowania instytucji (organizacji), w której odbywa praktykę oraz jej relacji z innymi instytucjami    W02: Student potrafi ocenić poziom nabytych umiejętności i kompetencji w zakresie realizowanych studiów (metody, techniki, narzędzia, i programy wykorzystywane w badaniach społecznych)  W03: Student ma wiedzę na temat sposobu realizacji zadań socjologa w miejscu odbywania praktyki | K\_W02, K\_W03, K\_W07  K\_W02, K\_W03  K\_W03, K\_W07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01: Student potrafi wykorzystywać w praktyce wiedzę teoretyczną nabytą w ramach studiów do realizacji zadań w zakresie działalności instytucji/organizacji, w której odbywa praktykę.  U02: Student potrafi w podstawowym zakresie i pod nadzorem proponować sposoby realizacji zleconych zadań, wykonywać zlecone zadania i oceniać przyjęte sposoby postępowania i praktyki.  U03: Student rozwiązuje praktyczne problemy dedykowane socjologowi w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością badawczą i analityczną. | K\_U03, K\_U05  K\_U03, K\_U05  K\_U03, K\_U05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01: Student potrafi współpracować z innymi osobami przy realizacji zadań projektowych w zespole w danej instytucji, organizacji lub firmie.  K02: Student potrafi współpracować w zespole nad zadaniami dedykowanymi socjologom, przyjmując w nim różne role i przestrzegając zasad etyki zawodowej. | K\_K01, K\_K02  K\_K04, K\_K03 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja – studia stacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Praktyka  (P) | Praca w zespołach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin | 60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja – studia niestacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Praktyka  (P) | Praca w zespołach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin | 60 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod nauczania

|  |
| --- |
| Praktyka jest realizowana dostosowanej do specyfiki przedsiębiorstwa lub organizacji, do której Student został skierowany. |

Formy sprawdzania efektów uczenia się:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| K03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Student uzyskuje zaliczenie pod warunkiem spełnienia następujących kryteriów:   * weryfikacji przez Opiekuna Praktyk z ramienia instytutu kompletności przedstawionej dokumentacji, a przede wszystkim zakresu zadań wskazanego w zaświadczeniu z praktyk, * weryfikacji przez Opiekuna Praktyk z ramienia instytutu opinii Opiekuna praktyk (osoby odpowiedzialnej za praktykanta w zakładzie pracy) z ramienia Zakładu Pracy, * dopuszcza się wyrywkową kontrolę Opiekuna praktyk z ramienia Instytutu Socjologii poprzez kontakt z podmiotami, w których odbywają się praktyki, w formie mailowej lub telefonicznej, zadań powierzonych Studentom, * diagnoza i zaliczenie na podstawie przedstawionego zaświadczenia z przebiegu praktyki oraz rozmowa podsumowująca. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | Praktyki odbywają się poza Instytutem Socjologii. |

Treści merytoryczne (wykaz tematów):

|  |
| --- |
| 1. Zapoznanie studentów z wymogami i zasadami realizacji praktyk (Opiekun praktyk z ramienia Uczelni).  2. Zapoznanie praktykantów ze specyfiką funkcjonowania instytucji organizującej praktykę zawodową, w tym:   * strukturą i organizacją pracy, * obowiązkami pracowników, * charakterem świadczonych usług, * profilem klientów/beneficjentów, * metodami i technikami badań socjologicznych (jeśli pozwala na to profil instytucji), * metodami i technikami komunikacyjnymi, * standardami etycznymi.   3. Szkolenie BHP, a w szczególności przepisy dotyczące pracy we wskazanym podmiocie.  4. Zapoznanie się z procedurami funkcjonowania i normami jakościowymi zakładu pracy.  5. Zapoznanie się z zakresem obowiązków i specyfiką pracy socjologa w wybranym podmiocie.  6. W przypadku konieczności organizowane są bieżące konsultacje ze studentami jak również pracodawcami – interesariuszami (Opiekun Praktyk z ramienia instytutu).  2. Zdobycie, ulepszanie i rozwijanie umiejętności praktycznych poprzez:   * obserwację komunikacji wewnętrznej i komunikacji z otoczeniem instytucji, * bezpośredni kontakt z klientami/beneficjentami instytucji, * udział w realizacji działaniach podejmowanych przez pracowników, * udział w przygotowywaniu dokumentacji związanej z profesjonalnymi działaniami w instytucji, * współdziałanie w rozwiązywaniu zadań wyznaczanych do wykonania w ramach instytucji. |