# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Metodyka pracy umysłowej i redagowanie tekstu naukowego |
| Nazwa w j. ang. | Methodology of intellectual work and editing of a scientific text |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | Dr Maria Rogińska | Zespół dydaktyczny |
| Dr Maria RogińskaDr Mateusz Szast  |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| **Cel 1:** Przekazać studentom elementarną wiedzę dotyczącą metod i narzędzi pracy naukowej.**Cel 2:** Ćwiczyć umiejętność poprawnego zapisu bibliografii, odsyłaczy, skrótów.**Cel 3:** Przygotować do posługiwania się narzędziami naukowymi i metodycznymi podczas pisania prac (np. zaliczeniowych, dyplomowych). |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza |  |
| Umiejętności |  |
| Kursy |  |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Student będzie umiał:**W1:** przygotować podstawowe metody i narzędzia naukowe **W2:** przygotować zapis bibliograficzny oraz przypisów**W3:** rozróżniać zasady cytowania i konstruowania bibliografii**W4:** zastosować zapis skrótów stosowanych w tekstach naukowych **W5:** zastosować w tekście język naukowy | K\_W01, K\_W04, K\_W07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Student będzie wiedział, jak:**U1:** wykonać zapis bibliograficzny oraz przypisów**U2:** formułować treść wypowiedzi, aby unikać błędów językowych; dobierać słownictwo naukowe, by zachować spójność i logiczną przejrzystość tekstu**U3:** korzystać z publikacji naukowych, materiałów badawczych**U4:** dokonać podziału treści zgodnego z regułami logiki **U5:** zaprezentować formy graficzne w pracy (tabele, wykresy, rysunki itp.) | K\_U01, K\_U06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Student będzie posiadał:**K1:** świadomość dbania o warsztat naukowy, jednocześnie unikając plagiatu **K2:** zdolność do konstruowania poprawnych przypisów, przygotowania bibliografii, stosowania skrótów naukowych**K3:** zdolność do prawidłowego umieszczania w tekście form graficznych**K4:** świadomość stosowania właściwej kolejności opracowania tekstu naukowego**K5:** zdolność do zaprezentowania problemu naukowego w formie pracy pisemnej | K\_K01, K\_K02 |

|  |
| --- |
| Organizacja |
| Forma zajęć | Wykład(W) | Ćwiczenia w grupach |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  | 15 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| **Konwersatorium** połączone z innymi formami aktywności studentów (rozwiązanie ćwiczenia z błędami językowymi, napisanie pracy zaliczeniowej na dowolny temat – uzgodniony z prowadzącym zajęcia) |

Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| W04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| W05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| U04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| U05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| K03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| K04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| K05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Zaliczenie zajęć:* obowiązkowa obecność na zajęciach
* ćwiczenie z błędami językowymi
* praca zaliczeniowa (temat pracy uzgodniony z prowadzącym zajęcia)

Ocena z zajęć: „ndst.” – brak spełnionych przez studenta wymogów merytorycznych„dst” – wymogi spełnione w 25%„db” – wymogi spełnione w 50%„bdb” – wymogi spełnione w 75% |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | Na ocenę końcową składają się:ćwiczenie z błędami językowymi (30%) + pisemna praca zaliczeniowa (70%).Zajęcia online – szczegóły ustalane na bieżąco. |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Zajęcia wprowadzające. Podstawowe pojęcia przedmiotowe. Warsztat naukowy.2. Język, znaki językowe, wyrażenia językowe. Język naukowy a język potoczny.3. Wyznaczniki stylu naukowego. Skróty. Znaki interpunkcyjne.4. Błędy językowe. Wadliwość wyrażeń językowych. Ćwiczenie z błędami językowymi.5. Problem naukowy. Etapy opracowywania tekstu naukowego.6. Rodzaje metod i narzędzi pracy naukowej.7. Plagiat. Ochrona własności intelektualnej.8. Korzystanie z publikacji naukowych, materiałów badawczych. Lektura i analiza zebranych materiałów badawczych (robienie fiszek; dendrytu logicznego - drzewa Pofririusza).9. Przygotowywanie bibliografii.10. Przygotowywanie przypisów, zasady cytowania.11. Tabele, wykresy, rysunki – wskazówki edytorskie.12. Podział logiczny tekstu naukowego. Wnioskowanie logiczne.13. Przygotowywanie pracy pisemnej. Główne zalecenia dot.: planu pracy, spisu treści, wstępu, zawartości rozdziału, zakończenia, aneksu, bibliografii.15. Pozostałe zalecenia redakcyjne. Uwagi dot. akapitów.  |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Dudziak A., Żejmo A., *Redagowanie prac naukowych. Wskazówki metodyczne dla studentów*, Warszawa 2008Seweryniak H., *Metodyka uczenia się i pisania prac dyplomowych*, Płock 2000 Sójka Z., Popow G., Zawal W., *Poradnik pisania prac dyplomowych*, Koszalin 2006 |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Duraj-Nowakowa K., ***Studiowanie literatury przedmiotu*, Kraków 2002**Oliver P., Jak pisać prace uniwersyteckie: poradnik dla studentów, Kraków 1999Ozorowski M., *Przewodnik pisania pracy naukowej*, Warszawa 1997Pieter J., *Zarys metodologii pracy naukowej*, Warszawa 1995Tokarski S., *Technologia pracy umysłowej*, Warszawa 2001 |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 15 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć |  |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu |  |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) |  |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 20 |
| Ogółem bilans czasu pracy | 50 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | 2 |